產學合作計畫書用印簽呈範例

簽　於xx系 中華民國xx年x月x日

主旨：陳請用印產學合作計畫案合約書。

說明：

一、○○○老師承接○○公司委託之「○○計畫」（計畫編號：仁合XXXXXX），計畫執行期間自xxx年xx月xx日至xxx年xx月xx日止。

二、合約書如附件，用印申請一式三份。

簽核流程:

單位主管(系主任、院長) → 產學暨育成中心 → 研發長

→人事室組長 → 林副校長